

Государственное автономное профессиональное образовательное
учреждение Краснодарского края
«Курганинский аграрно – технологический техникум»

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
ГАПОУ КК «КАТТ»
Протокол № 1
от «30» августа 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГАПОУ КК «КАТТ»
_____ П.Ф. Серeda
Приказ директора техникума № 446
от «04» сентября 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о методическом совете
государственного автономного профессионального
образовательного учреждения Краснодарского края
«Курганинский аграрно – технологический техникум»
(ГАПОУ КК «КАТТ»)

г. Курганинск, х. Красное Поле, 2017 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о методическом совете государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум» (далее Положение, техникум) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012г. № 273- ФЗ,
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июля 2013г. № 464 г. Москва «Об организации порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного в Минюсте РФ 30 июля 2013г. рег. № 29200;
- уставом ГАПОУ КК «КАТТ,
- настоящим Положением и Положениями о учебно - методическом объединении, методическом кабинете.
- ФГОС СПО по специальностям и профессиям, по которым в образовательном учреждении ведется обучение.

1.2. Методический совет (далее МС) государственного автономного профессионального образовательного учреждения Краснодарского края «Курганинский аграрно – технологический техникум» (далее ГАПОУ КК «КАТТ) является коллегиальным совещательным органом, объединяющим руководителей структурных подразделений, осуществляющих образовательную деятельность в техникуме, председателей учебно – методических объединений.

1.3. Деятельность методического совета осуществляется на основе действующего законодательства, нормативных документов Министерства образования и науки РФ, Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, Положений, указаний, рекомендаций научно-методических и методических органов, в частности государственного бюджетного учреждения Краснодарского края «Научно - методический центр дополнительного профессионального образования».

2. Цели, задачи и основное содержание деятельности методического совета техникума.

2.1. Методический совет создается в целях методического обеспечения выполнения образовательных задач, связанных с реализацией требований ФГОС СПО по специальностям и профессиям, повышением профессионального уровня педагогических работников.

2.2. Основными задачами совета являются:

- осуществление координации действий по вопросам совершенствования организации учебного процесса;

- разработка и осуществление системы мер и мероприятий, обеспечивающих повышение качества профессиональной подготовки выпускников техникума в условиях модернизации образования;
- обеспечение коллегиальности в обсуждении и принятии рекомендаций по основным направлениям и формам учебной и методической работы в техникуме;
- создание условий для удовлетворения профессиональных потребностей работников техникума в повышении профессионального мастерства, деловой квалификации и результативности педагогической деятельности.

3. Основные направления деятельности методического совета.

- 3.1 Рассмотрение состояния, мер и мероприятий по реализации Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, выработка рекомендаций и предложений по корректировке учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ практик, учебно-методической и плановой документации.
- 3.2 Рассмотрение и обсуждение планов учебной и методической работы, предметных цикловых комиссий и структурных подразделений.
- 3.3 Подготовка предложений по тематике проведения конференций, тематике конкурсов и смотров, связанных с образовательной деятельностью и методической работой, повышением квалификации.
- 3.4 Разработка положений о проведении смотров и конкурсов, проводимых в ГАПОУ КК «КАТТ» и за его пределами.
- 3.5 Анализ и оценка передового опыта и инновационной деятельности преподавателей, мастеров производственного обучения.
- 3.6 Анализ и оценка методической, опытно-экспериментальной работы преподавателей и студентов.
- 3.7 Анализ и оценка учебно-методической обеспеченности стандартов специальностей разработками образовательного учреждения.
- 3.8 Подготовка предложений и рекомендаций по совершенствованию учебно-воспитательного процесса в ГАПОУ КК «КАТТ».
- 3.9 Подготовка предложений и рекомендаций по повышению профессионального уровня преподавателей, мастеров производственного обучения и специалистов, привлеченных к преподавательской деятельности, мастеров производственного обучения.
- 3.10. Организация постоянно действующих педагогических семинаров повышения профессионального мастерства педагогических работников техникума по реализации ФГОС СПО, освоению и практическому применению современных образовательных и информационных технологий;
- 3.11. Разработка рекомендаций по совершенствованию дидактической, материально-технической базы учебных кабинетов (лабораторий);
- 3.12. Рассмотрение и организация рецензирования методических материалов, разработанных педагогическими работниками техникума;

3.13. Принятие рекомендаций по изучению и представлению наиболее эффективного педагогического опыта (индивидуального или коллективного) преподавателей и мастеров производственного обучения техникума.

4. Формирование и организация работы методического совета.

4.1 Методический совет техникума организуется в составе: директор, заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по учебно - производственной работе, заместитель директора по научно – методической работе, заведующие отделениями, методисты техникума, председатели учебно – методических объединений.

4.2. Председателем МС является директор техникума.

4.3 Заместителем МС является заместитель директора по научно – методической работе, на которого возлагается организация работы методического совета, контроль исполнения его решений.

4.4. Состав МС формируется ежегодно по представлению заместителя директора по научно – методической работе и утверждается директором техникума в форме приказа сроком на один год.

4.5. Члены совета обязаны посещать заседания МС, принимать активное участие в его работе, своевременно выполнять поручения председателя.

4.6. Организационной формой совета являются его заседания, которые проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с планом работы на текущий учебный год.

4.7. Заседания МС являются открытыми и правомочными, если в них участвовали более половины членов совета.

4.8. Решения МС имеют рекомендательный характер, принимаются простым большинством голосов при открытом голосовании.

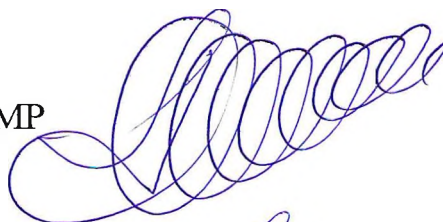
4.9. План работы методического совета составляется на учебный год и утверждается директором техникума.

4.10. По вопросам, обсуждаемым на заседаниях МС, выносится решение с указанием сроков исполнения и лиц, ответственных за исполнение.

4.11. Заседания МС оформляются протоколом, подписываемым председателем и секретарем.

Разработано:

Заместителем директора по НМР



А.В. Шепель

Согласовано:

Юрисконсульт

«30» августа 2017 г.



Я. Ю. Юркевич